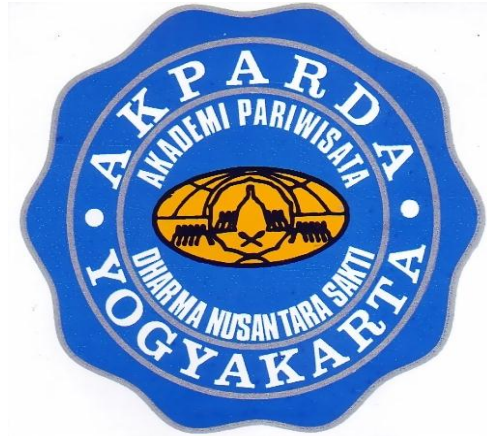


**PANDUAN PENULISAN TUGAS AKHIR (TA)
PROGRAM STUDI PERHOTELAN
DIPLOMA III**



**AKADEMI PARIWISATA DHARMA NUSANTARA SAKTI
YOGYAKARTA
2016**

KATA PENGANTAR

Proses pendidikan pada jenjang Diploma III di Jurusan Perhotelan Akademi Pariwisata Dharma Nusantara Sakti Yogyakarta, akan diakhiri dengan diwajibkannya bagi mahasiswa untuk menyusun Laporan Tugas Akhir (TA). Tujuan dari penulisan Laporan Tugas Akhir tersebut adalah sebagai sarana pelatihan bagi mahasiswa dalam menulis karya ilmiah. Untuk menilai keberhasilan penulisan TA tersebut, mahasiswa harus mempertahankan pada saat ujian pendadaran dihadapan dewan penguji.

Kualitas Laporan Tugas Akhir tidak hanya ditentukan oleh substansi atau materi tulisan saja tetapi juga ditentukan oleh tata cara penulisannya, dan menggunakan bahasa baku. Oleh karena itu untuk menjamin tercapainya kualitas tersebut maka diperlukan panduan penulisan tugas akhir. Disamping itu manfaat dari panduan penulisan tugas akhir ini adalah untuk membantu memperlancar proses penulisan dan pembimbingan tugas akhir.

Tentunya kami Menyadari bahwa buku panduan ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu kritik dan saran akan sangat bermanfaat untuk melengkapi kekurangan tersebut. Semoga buku panduan ini dapat dimanfaatkan dengan baik. Kepada semua pihak yang membantu disampaikan terima kasih, sehingga buku panduan ini bisa diterbitkan.

Yogyakarta, Januari 2016

Direktur,

Nina Noviaستی, SP., M.Sc.
NIDN. 0509117102

Contoh Halaman Persetujuan **Proposal** Penelitian:

HALAMAN PERSETUJUAN

Telah Disetujui Pembimbing Untuk Penulisan Laporan Tugas Akhir
Akademi Pariwisata Dharma Nusantara Sakti Yogyakarta

Tanggal

Pembimbing I

Pembimbing II

.....
NIDN

.....
NIDN

Mengetahui,
Ketua Jurusan Perhotelan
Akademi Pariwisata Dharma Nusantara Sakti Yogyakarta

.....
NIDN

Contoh Halaman Persetujuan Laporan Penelitian:

HALAMAN PERSETUJUAN

Telah Disetujui Pembimbing Untuk Dipertahankan
di Hadapan Dewan Penguji Sebagai Laporan Tugas Akhir
Akademi Pariwisata Dharma Nusantara Sakti Yogyakarta

Tanggal

Pembimbing I

Pembimbing II

.....
NIDN

.....
NIDN

Mengetahui,
Ketua Jurusan Perhotelan
Akademi Pariwisata Dharma Nusantara Sakti Yogyakarta

.....
NIDN

Contoh Halaman Pengesahan :

HALAMAN PENGESAHAN

Telah Dipertahankan di Depan Dewan Penguji Laporan Penelitian
Akademi Pariwisata Dharma Nusantara Sakti Yogyakarta Guna Memenuhi Sebagian Persyaratan
Dalam Memperoleh Gelar Ahli Madya Pariwisata (A.Md. Par)

Pada Hari / Tanggal

.....

Dewan Penguji:

1. ()
2. ()
3. ()

Mengesahkan,
Direktur Akademi Pariwisata Dharma Nusantara Sakti Yogyakarta

Nina Noviastruti, SP., M.Sc.
NIDN. 0509117102

**PANDUAN PENULISAN TUGAS AKHIR (TA)
PROGRAM STUDI PERHOTELAN DIPLOMA III
AKADEMI PARIWISATA DHARMA NUSANTARA SAKTI
YOGYAKARTA**

HALAMAN JUDUL

HALAMAN PERSETUJUAN

HALAMAN PENGESAHAN

HALAMAN PERSEMBAHAN

HALAMAN MOTTO

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

DAFTAR GAMBAR

INTISARI

LAMPIRAN

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Merupakan landasan pemikiran secara garis besar baik, secara teoritis dan atau fakta serta pengamatan yang menimbulkan minat untuk melakukan penelitian. Dengan demikian latar belakang berfungsi sebagai informasi yang relevan untuk membantu pokok permasalahan penelitian, sehingga setelah membaca latar belakang masalah pembaca sudah dapat menduga pokok masalah yang akan diteliti.

B. Rumusan Masalah

Rumusan masalah adalah pernyataan tentang keadaan, fenomena atau konsep yang memerlukan pemecahan dan atau memerlukan jawaban melalui suatu penelitian serta

analisa mendalam berdasarkan teori-teori konsep-konsep dan alat-alat yang relevan. Permasalahan yang diambil berkaitan atau sesuai dengan judul penelitian.

C. Batasan Penelitian

Batasan penelitian diperlukan agar didalam melaksanakan penelitian, lebih jelas ruang lingkupnya, bagian mana saja yang perlu diteliti, sehingga tidak melebar kemana-mana.

D. Tujuan Penelitian

Dalam bagian ini disebutkan secara spesifik tujuan yang ingin dicapai dengan dilaksanakannya penelitian. Tujuan harus sesuai dengan latar belakang masalah dan rumusan masalah yang telah dibuat, serta fokus penelitian.

E. Manfaat Penelitian

Dalam bagian ini disebutkan manfaat penelitian bagi khasanah ilmu pengetahuan, misalnya, bagi mahasiswa, bagi perusahaan atau hotel dan bagi akademik.

F. Tinjauan Pustaka

Dalam bagian ini dijelaskan mengenai tinjauan pustaka yang berisi teori-teori dan konsep-konsep dan argumentasi-argumentasi yang berhubungan dengan topik yang diteliti. Teorisasi minimal diambil dari 5 (lima) literatur, bisa diambil dari buku teks edisi terbaru, artikel jurnal, majalah atau artikel dari internet yang berhubungan dengan topik yang dibahas.

G. Metode penelitian

Mengacu pada rumusan masalah yang telah ditetapkan, peneliti harus menjelaskan metode penelitian, yang diharapkan dapat menjawab masalah-masalah yang telah dirumuskan, misalnya, penelitian menggunakan analisis deskriptif. Selain itu berisi tentang :

1. Tempat dan lokasi penelitian
2. Waktu penelitian (buat *time schedule*)
3. Fokus Penelitian

Berisi tentang fokus penelitian, misalnya:

- a. Peranan *Bartender* dalam meracik minuman *cocktail* di Pendopo Bar Jayakarta Hotel Yogyakarta
 - b. Menciptakan menu-menu baru, terutama minuman *cocktail*.
 - c. Strategi *Bartender* dalam meningkatkan penjualan *Beverage (minuman cocktail)* di Hotel Jayakarta.
4. Metode Pengumpulan data

Pengumpulan data dapat menggunakan berbagai metode, antara lain: metode observasi, metode interview atau wawancara, dan metode studi pustaka atau literatur.

H. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan berupa urutan dalam menulis laporan penelitian tugas akhir bab per bab yang dimulai dari pendahuluan dan diakhiri dengan saran.

Contoh Sistematika Penulisan Laporan:

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini berisi tentang latar belakang masalah, batasan penelitian, tujuan penelitian, manfaat penelitian, tinjauan pustaka, metodologi penelitian serta sistematika penulisan laporan.

BAB II DESKRIPSI WILAYAH

Bab ini membahas gambaran umum tempat penelitian yang terdiri dari sejarah singkat hotel (perusahaan), fasilitas yang dimiliki, struktur organisasi hotel

(perusahaan), gambaran umum tentang *Food and Beverage Department*, gambaran umum *Bar* dan hubungan dengan departemen lain.

BAB III ANALISA DATA

Bab ini berisi tentang pembahasan jawaban permasalahan dan analisa fokus penelitian.

BAB IV PENUTUP

Bab ini berisi tentang kesimpulan hasil penelitian dan saran-saran yang aplikatif bagi hotel (perusahaan).

BAB II DESKRIPSI WILAYAH

A. Gambaran Umum Tempat Penelitian

1. Sejarah dan Latar Belakang Hotel (Perusahaan)

Berisi sejarah singkat hotel (perusahaan)

2. Fasilitas Hotel (Perusahaan)

Berisi fasilitas-fasilitas yang dimiliki oleh hotel (perusahaan)

3. Struktur Organisasi

Berisi struktur organisasi departemen tempat penelitian beserta *Job Description* masing-masing section. Untuk struktur organisasi hotel (perusahaan) secara keseluruhan dimasukkan dalam lampiran.

B. Gambaran Umum Tentang Departemen

Berisi tentang hal-hal yang berkaitan dengan departemen yang diteliti, misalnya:

1. Pengertian *food & beverage department*

2. Tugas dan tanggung jawab *food & beverage department*

3. Hubungan *food & beverage department* dengan departemen lain

C. Gambaran Umum Section

1. Pengertian *Section*

2. Struktur Organisasi *Section*

3. *Job Description*

4. *Section Equipment*

BAB III ANALISA DATA

Berisi analisa fokus penelitian, misalnya yaitu:

- A. Peranan *Bartender* dalam meracik minuman *cocktail* di Pendopo Bar Jayakarta Hotel Yogyakarta
- B. Menciptakan menu-menu baru, terutama minuman *cocktail*.
- C. Strategi *Bartender* dalam meningkatkan penjualan *Beverage (minuman cocktail)* di Hotel Jayakarta.

Analisa dilakukan dengan melihat kenyataan yang ada di hotel (perusahaan), dan dikaitkan dengan teori (“*das sollen*” dan “*das sein*” yaitu “apa yang seharusnya” dan “fakta yang ada”). Apakah kenyataan sudah sesuai dengan teori atau belum, misalnya, pelayanannya sudah sesuai dengan Standar Operasional Prosedur (SOP) atau belum, apabila belum, apa alasannya dan bagaimana solusinya.

BAB IV PENUTUP

A. Kesimpulan

Berisi tentang kesimpulan dari penelitian yang dilakukan. Kesimpulan harus merupakan jawaban dari rumusan masalah yang diajukan dan juga berkaitan dengan fokus penelitian.

B. Saran

Berisi saran-saran penulis yang berkaitan dengan hasil penelitian.

DAFTAR PUSTAKA

Contoh penulisan daftar pustaka :

Amiek, Hamami, 1992, *Pengetahuan Minuman dan Bartending*, Yogyakarta, Andi Offset.

Chris Ashton, 1996, *Hotel Courtesy*, Jakarta, PT Gramedia Pustaka Utama.

Djoko Subroto F.Y, 2003, *Food & Beverage and Table Setting*, Jakarta, PT Grasindo.

Farly Lumanauw, 2001, *Bar & Minuman*, Jakarta, PT Gramedia Pustaka Utama.

Komair, Kodyat, 1992, *Kamus Pariwisata dan Perhotelan*, Yogyakarta.

Marsum.W.A, 1984, *Sistem Pelayanan Internasional Minuman Alcoholic dan Non Alcoholic di Restoran dan Bar*, Yogyakarta, Andi Offset.

Rymbberthus A. Amakora Andrikus, 2000, *Pelaksanaan Standard Operation Procedure Di Department Food And Beverage*, Jakarta, PT Gramedia Pustaka Utama.

LAMPIRAN (merupakan data pendukung penelitian, sesuai dengan topik)

TATA CARA PENULISAN

1. Bahan dan Ukuran Naskah

Naskah dibuat di atas kertas HVS 80 gr, ukuran A4. Sampul dibuat dari kertas manila atau yang sejenisnya dengan warna Merah.

2. Pengetikan

- a. Jenis huruf menggunakan huruf *Times New Roman* 12
- b. Jarak baris dibuat 2 (dua) spasi, kecuali kutipan langsung yang lebih dari 5 (lima) baris dan daftar pustaka diketik dengan jarak 1 (satu) spasi. Halaman Cover termasuk judul diketik dengan jarak 1,5 spasi.
- c. Batas tepi pengetikan diukur dari tepi kertas sebagai berikut:
 - 1) Batas atas 4 cm
 - 2) Batas bawah 3 cm
 - 3) Batas kiri 4 cm
 - 4) Batas kanan 3 cm
- d. Alinea baru dimulai pada pengetikan karakter yang ke-6 dari batas tepi kiri.
- e. Sub Judul, Anak Sub Judul, dan lain-lain, cara penulisan:
 - A.
 1.
 - a.
 - b.
 - 1)

5. Daftar Pustaka

- a. Daftar pustaka diketik satu spasi dan baris ke-2 *indent* (masuk) 4 (empat) karakter dari kiri (mulai huruf ke-5)
- b. Penulisan nama pengarang dimulai dari nama keluarga (*surname*) atau nama terakhir (*last name*), diikuti nama depan (*first name*).

Contoh :

Marsum Widjojo

ditulis Widjojo, Marsum

Ardjuno Wiwoho ditulis Wiwoho, Ardjuno

Oka A. Yoeti ditulis Yoeti, Oka A. dsb.

- c. Judul buku ditulis dengan huruf *italic* (miring) tanpa tanda petik. Apabila diambil dari artikel jurnal atau majalah yang dicetak miring adalah nama jurnal atau majalah tersebut, sedangkan judul artikel diberi tanda petik. Tahun terbit diletakkan setelah nama pengarang . Setelah judul buku adalah kota terbit kemudian nama penerbit, sedangkan artikel jurnal, setelah judul artikel adalah nama jurnal, volume, nomor, dan halaman. Daftar pustaka diurut sesuai huruf abjad (A, B, C.....dst).

4. Kutipan

Kutipan yang panjangnya kurang dari 5 (lima) baris dimasukkan ke dalam teks biasa berspasi 2 (dua) dengan menggunakan tanda petik. Kutipan yang panjangnya 5 (lima) baris atau lebih, diketik 1 (satu) spasi dengan mengosongkan 4 (empat) karakter dari kiri. Teorisi yang diambil dari buku atau literatur, diberi sumber buku tersebut, misalnya:

“Menu adalah daftar makanan yang disajikan atau tersedia untuk disajikan dalam suatu hidangan. Bagi pelanggan restoran, daftar makanan ini digunakan untuk memilih hidangan dan membuat pilihan hidangan. Bagi juru masak menu adalah daftar hidangan atau masakan yang harus disiapkan sebagai alat dasar manajemen” (Gisslen, 1946: 87).

Penulisan menggunakan bahasa asing menggunakan huruf miring (*italic*), tetapi dihindari penulisan bahasa asing (kalau bisa diterjemahkan).

- 2)
- a)
- b)
- (1)
- (2)
- (a)
- (b)

B., dst

6. Penomoran

a. Penomoran Halaman

- 1) Bagian awal laporan mulai dari halaman judul sampai daftar isi diberi nomor halaman dengan angka romawi kecil (i, ii, iii,) diletakkan di bagian bawah tengah.

b. Bagian isi dan akhir laporan mulai dari Bab I Pendahuluan sampai dengan Daftar Pustaka diberi nomor halaman dengan angka Arab (1,2,3, ...dst). Nomor halaman ditempatkan di sebelah kanan bawah. Penomoran Tabel dan Gambar

- 1) Nomor tabel dan gambar diikuti dengan judul tabel dan gambar ditempatkan di atas tabel dan gambar simetris (*center*) tanpa diakhiri titik, nomor table dan gambar menggunakan angka Arab didahului dengan nomor bab (Tabel 1.1. untuk tabel di bab 1 ; Tabel 2.1. untuk tabel di bab 2, dst.)
- 2) Judul tabel dan gambar ditulis dengan huruf kapital. Jarak tulisan tabel dan gambar dan nama tabel dan gambar adalah 2 (dua) spasi ke bawah dan apabila nama tabel dan gambar lebih dari 1 (satu) baris maka digunakan 1 (satu) spasi.
- 3) Sumber tabel dan gambar ditempatkan 2 (dua) spasi di bawah tabel dan gambar, bila sumber lebih dari satu baris maka baris berikutnya diketik 1 (satu) spasi di bawahnya.
- 4) Tabel diusahakan tidak dipenggal. Apabila terpaksa harus dipenggal karena table panjang maka cara pemenggalan, misalnya, diberi tulisan: Lanjutan Tabel 2.1.

Contoh Tabel:

TABEL 2.1

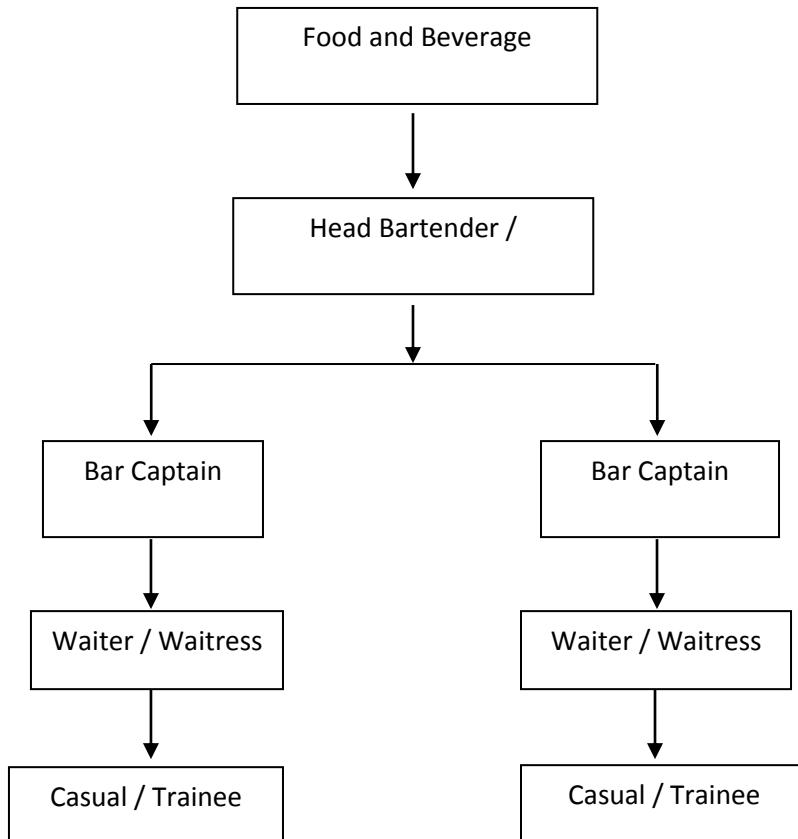
Standar Recipes Minuman Campuran (Cocktail)

NAMA COCKTAIL	BAHAN YANG DIGUNAKAN	METODE PEMBUATAN	GELAS YANG DIPAKAI	HIASAN/GARNIS
1	2	3	4	5
DRY MARTINI	1 ½ Jg. GIN 3 Tetes DRY VERMOUTH	Diaduk (stired)	Cocktail	Green Cocktail olive
MANHATTAN	1 Jg. BOURBON atau RYE ½ Jg. SWEET VERMOUTH	Diaduk (stired)	Cocktail	Marashino Cherry
DAIQUIRI	1 ¼ Jg. WHITE RUM ½ LEMON JUICE ½ Jg. SIMPLE SYRUP	Dikocok (shaked)	Cocktail	(tidak pakai)
BACARDI	1 Jg. WHITE BACARDI ½ Jg. LEMON Jc. 1/3 Jg.	Dikocok (shaked)	Cocktail	(tidak pakai)

	CRENADINE SYRUP			
--	--------------------	--	--	--

Contoh Gambar:

GAMBAR 2.1
STRUKTUR ORGANISASI PENDOPO BAR HOTEL JAYAKARTA
YOGYAKARTA



Sumber : Pendopo Bar

Catatan :

1. Laporan Tugas Akhir dibuat rangkap 4 (empat) untuk kepentingan ujian pendadaran dan belum dijilid. Setelah ujian pendadaran laporan dijilid rangkap 2 (dua), untuk diserahkan Akademi 1 (satu) eksemplar dan untuk mahasiswa yang bersangkutan 1 (satu) eksemplar.
2. Selain dalam bentuk *hardcopy*, mahasiswa juga wajib menyerahkan Laporan Tugas Akhir dalam bentuk *softcopy* ke dalam CD.

Contoh Halaman Judul (Cover Dalam):

**PERANAN BARTENDER DALAM MERACIK MINUMAN
COCKTAIL DI PENDOPO BAR HOTEL
JAYAKARTA YOGYAKARTA**

LAPORAN PENELITIAN

Diajukan Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan
Dalam Memperoleh Gelar Ahli Madya Pariwisata (A.Md. Par)
Jurusan Perhotelan Diploma III



DISUSUN OLEH :

NAMA : NUR CAHYA

NIM : 070421535

JURUSAN : PERHOTELAN DIPLOMA III

**AKADEMI PARIWISATA DHARMA NUSANTARA SAKTI YOGYAKARTA
2010**

Contoh Halaman Judul (Cover Sampul):

**PERANAN BARTENDER DALAM MERACIK MINUMAN
COCKTAIL DI PENDOPO BAR HOTEL
JAYAKARTA YOGYAKARTA**

LAPORAN PENELITIAN



DISUSUN OLEH :

**NAMA : NUR CAHYA
NIM : 070421535
JURUSAN : PERHOTELAN DIPLOMA III**

**AKADEMI PARIWISATA DHARMA NUSANTARA SAKTI YOGYAKARTA
2010**